

Fondé en 2014, le Centre Neuchâtois d'Ophtalmologie (CNO) est un centre médical de référence entièrement dédié à la vision.

Notre équipe, composée de spécialistes FMH ophtalmologues et ophtalmo-chirurgiens expérimentés, propose les dernières avancées médicales et chirurgicales adaptées à chaque pathologie.

Equipé d'un plateau technique de pointe, le CNO offre une prise en charge sur l'ensemble du canton de Neuchâtel.

Pour son site de Neuchâtel, le CNO recherche un(e) :

Assistant(e) médical(e) ou ASSC à 70%

Vos missions :

- Gérer les appels téléphoniques, planifier les rendez-vous et analyser les demandes
- Saisir et mettre à jour les dossiers des patients dans le respect de la protection des données
- Effectuer la correspondance (rapports et lettres dictés par les médecins)
- Prendre part aux différents travaux administratifs
- Accueillir les patients et les accompagner dans leur consultation
- Effectuer les différents examens ophtalmologiques
- Effectuer les gestes techniques tels que prise de sang, injection et perfusion

Profil requis :

- CFC d'assistant(e) médical(e), d'ASSC ou d'un titre jugé équivalent
- Expérience de plusieurs années dans le milieu médical
- Personne soignée et rigoureuse
- Polyvalent(e) et flexible
- Très bonne gestion du stress
- Esprit d'équipe

Nous offrons :

- Un travail varié dans un centre médical moderne
- Une ambiance de travail agréable au sein d'une équipe jeune et dynamique
- Des conditions de rémunération et sociales intéressantes

Entrée en fonction : immédiate ou à convenir

Délai de postulation : 31 mars 2024

Vous êtes intéressé(e) ?

Votre dossier complet est à envoyer par mail à : rh@cneo.ch

Il ne sera répondu qu'aux dossiers correspondant aux profils.